

ПРИНЯТО

Общим собранием
МАУ ДО ДШИ № 6 г. Хабаровска
Протокол № 1

от «03» 04 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДО ДШИ № 6
г. Хабаровска

О.И. Михалева

Пр. № 23 «03» 04 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК
МАУ ДО ДШИ № 6 г. Хабаровска
О.В. Запорожец
«03» 04 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ МАУ ДО ДШИ № 6 г. Хабаровска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 4 ст.26 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом МАУ ДО ДШИ № 6 г. Хабаровска.

1.2. Общее собрание работников МАУ ДО ДШИ № 6 г. Хабаровска (далее – Общее собрание) является органом самоуправления.

1.3. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности ДШИ.

1.4. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

1.5. Общее собрание работников является органом управления, правомочным принимать участие в решении всех вопросов деятельности Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Учредителя и директора Учреждения.

1.6. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

2. Компетенция Общего собрания

2.1. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- принятие Устава школы, изменений и дополнений к нему;
- обсуждение проектов локальных актов, по вопросам, касающимся интересов работников, предусмотренных трудовым законодательством;
- обсуждение информации директора о перспективах развития Учреждения;
- обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению директора;
- принятие Коллективного договора;
- рассмотрение кандидатур работников Школы к награждению;
- заслушивание отчёта директора о выполнении Коллективного договора.

3. Состав и порядок работы Общего собрания

3.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых МАУ ДО ДШИ № 6 г. Хабаровска является основным местом работы.

3.2. Общее собрание собирается директором Школы не реже 1 раза в течение учебного года.

3.3. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора или по заявлению 1/3 членов Общего собрания, поданному в письменном виде.

3.4. Общее собрание считается правомочными, если на нем присутствует не менее половины состава трудового коллектива.

3.5. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один учебный год.

3.6. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Общем собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

3.7. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения их директором Учреждения являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.8. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

4. Права и ответственность

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания работников Школы имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников МАУ ДО ДШИ № 6 г. Хабаровска любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3. Общее собрание работников Школы несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам.

5. Делопроизводство

5.1. Заседания Общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом.

В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.4. Протоколы Общего собрания постоянно хранятся в делах МАУ ДО ДШИ № 6 г. Хабаровска и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).